



Offre d'emploi

Titre : Technicien à la paie canadienne et américaine – Laval (845)

Lieu de travail : Laval

Description de l'entreprise :

Le Groupe Geloso est une organisation implantée à Laval dans le secteur de l'alimentation. Nous offrons une vaste gamme de boissons reconnues et uniques dans toutes les catégories clés. La compagnie est représentée par plus de 50 marques, allant des bières, vins importés et boissons à base de malt. Nous sommes une compagnie innovatrice, en forte croissance et leader au Québec dans la catégorie d'alcomalts et des boissons alcoolisées et non alcoolisées qui distribue, entre autres, les produits Poppers, Pepito Sangria, Bacardi+, REV et Casal Domingo. Nous sommes présents dans plusieurs marchés au Canada avec une croissance marquée à travers les États-Unis.

Description de poste :

Nous sommes à la recherche d'un technicien à la paie pour faire la paie canadienne et américaine. Le titulaire du poste contribue à la gestion de la paie et des avantages sociaux. Les principales tâches du poste sont :

- Effectuer le cycle complet de la paie ;
- Maintenir à jour le logiciel de paie, les fichiers et les dossiers en lien avec la paie;
- S'occupe des horodateurs des employés d'usine et distribuer les talons de paie;
- En collaboration avec les RH, enregistrer les nouveaux employés dans le système de paie;
- Valider la conformité des banques de maladies et de vacances ;
- Compléter les ADR et assurer le suivi des comptes à recevoir
- Approbation et vérification des punches avec ITR ;
- Classement des dossiers d'employés et maintien à jour ;
- Renseigner les employés sur les questions relatives à la paye;
- Compiler des rapports statistiques, des relevés et des résumés concernant la rémunération et les avantages sociaux;
- Effectuer les déductions à la source et autres remises ;
- Conciliation salaire et courus avec le Grand Livre ;
- Vérification de tous les comptes de dépenses ;
- Calcul des avantages imposables ;
- Autres tâches connexes.

Exigences :

Le candidat doit :

- Posséder un DEP ou DEC en administration/comptabilité;
- 5 années d'expérience en paie canadienne et américaine;
- Être bilingue anglais et français;
- Connaissance d'employeur l'Unique et ADP États-Unis;
- Posséder l'accréditation ACP (serait un atout);
- Connaissance avancée du logiciel Excel;
- Excellentes aptitudes au niveau de la communication.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à :

ressourceshumaines@groupeomni.com.

Veuillez indiquer le numéro de référence : 845.



Offre d'emploi

Nous vous remercions de l'intérêt que vous manifestez pour le Groupe Geloso. En raison du grand nombre de candidatures que nous recevons, nous ne pouvons traiter aucune offre de service par téléphone. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Les agences de placement sont priées de s'abstenir.

Remarque : Dans le but d'alléger ce texte, le masculin englobe le féminin.