



Offre d'emploi

Titre : Vice-président exécutif, senior – Laval (712)

Lieu de travail : Laval

Description de l'entreprise :

Le Groupe Geloso est une organisation implantée à Laval dans le secteur de l'alimentation. Nous offrons une vaste gamme de boissons reconnues et uniques dans toutes les catégories clés. La compagnie est représentée par plus de 50 marques, allant des bières, vins importés et boissons à base de malt. Nous sommes une compagnie innovatrice, en forte croissance et leader au Québec dans la catégorie d'alcomalts et des boissons alcoolisées et non-alcoolisées qui distribue, entre autres, les produits Poppers, Pepito Sangria, Bacardi+, REV et Casal Domingo.

Description de poste :

Nous sommes à la recherche d'un vice-président exécutif, senior. Nous recherchons un dirigeant chevronné qui possède un sens de l'entrepreneuriat afin d'occuper la fonction de vice-président, exécutif. Relevant directement du président fondateur, il sera responsable de la gestion de la société, de la réalisation du plan stratégique et de l'ensemble des activités.

En collaboration avec le président fondateur, le vice-président, exécutif doit déterminer les objectifs courts, moyens et longs termes de la compagnie et doit s'assurer que les plans sont en place pour l'atteinte de ces objectifs. Plus précisément, le vice-président sera responsable des politiques relatives aux opérations, à la finance et à la croissance. Il sera aussi responsable de développer des relations stratégiques et maintenir des décisions d'affaires afin d'assurer le succès de la compagnie.

Il aura la pleine responsabilité pour les opérations journalières des affaires.

Les responsabilités principales sont :

- Mobiliser et diriger la haute direction ;
- Établir les tendances ;
- Formuler et élaborer les recommandations et les stratégies au président-fondateur relativement à la vision, à la mission, aux valeurs, au plan stratégique et aux objectifs de la compagnie ;
- Mise en œuvre des stratégies et exécuter le plan stratégique ;
- Responsable de la mise en place et du respect des politiques en matière d'exploitation, de finances, de croissance et de gestion des ressources humaines ;
- Responsable du développement et du maintien des bonnes pratiques d'affaires, des relations avec les clients internes et externes de la compagnie, les milieux financiers, la communauté et les gouvernements ;
- Planifier et diriger les initiatives de développement externe, incluant les approches commerciales, et superviser la réalisation des projets d'acquisitions d'entreprises ;
- Recruter, développer et retenir des équipes de gestion compétentes et productives ;
- Diriger l'ensemble des opérations de la compagnie et assurer le maintien et le développement des composantes d'excellence, notamment, l'efficacité opérationnelle, l'amélioration continue, l'offre globale de services, le positionnement de la compagnie découlant d'initiatives au niveau du marketing et le développement de nouveaux produits ;
- Analyser les résultats opérationnels de la Compagnie ;
- S'assurer que toutes les actions nécessaires soient prises pour développer et protéger l'actif de la compagnie dans le but de maximiser le retour à long terme pour les actionnaires ;
- Superviser les affaires juridiques de la compagnie, incluant celles pour lesquelles la compagnie ou ses administrateurs pourraient être tenus responsables.



Offre d'emploi

Exigences :

Le candidat doit :

- Baccalauréat en administration et/ou toute combinaison d'expérience équivalente ;
- Minimum de 10 années d'expérience dans un poste similaire ;
- Disponibilité à voyager;
- Bonne connaissance des épiceries, des dépanneurs, des magasins à escomptes, de Wal-Mart, Costco, etc.
- Avoir la fibre entrepreneuriale ;
- Très autonome et orienté vers l'action ;
- Bilingue.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à :

ressourceshumaines@groupeomni.com.

Veillez indiquer le numéro de référence : 712.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous manifestez pour le Groupe Geloso. En raison du grand nombre de candidatures que nous recevons, nous ne pouvons traiter aucune offre de service par téléphone. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Les agences de placement sont priées de s'abstenir.

Remarque : Dans le but d'alléger ce texte, le masculin englobe le féminin.